**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»**

 **ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Управление образования, опеки и попечительства**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**"СТАРОЮГИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"**

**636715, Томская область, Каргасокский район,**

**с.Староюгино, ул. Береговая, 72**

**Телефон/факс: (38 253) 33-144**

**E-mail:** **sugino@edo.kargasok****.net**

**ПРИКАЗ**

# 01.09.2023 г. № 60-1

**Об организации методической**

**работы в МКОУ «Староюгинская ООШ»**

# на 2023-2024 учебном году

 На основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», протокола педагогического совета от 31.08.2023г. №1, в целях дальнейшего развития школьной методической службы, повышения её качества в целях научно-методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, по программам начального общего, основного общего образования, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для развития педагогического мастерства.

# ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школы по единой методической теме «Системный подход к оценке качества воспитанности учащихся в условиях современного

учебно-воспитательного процесса»

2. Утвердить следующую структуру методической службы школы:

1. Методическое объединение классных руководителей

2. Методическое объединение учителей начальных классов и основного звена

3. Самообразование педагогов.

4. Утвердить основные приоритетные направлениями деятельности образовательного учреждения на 2023-2024 г.г:

* ФГОС начального и основного общего образования;
* сохранение и укрепление здоровья детей;
* духовно-нравственное воспитание детей;
* работа с одаренными детьми;
* непрерывное педагогическое образование;
* сетевое взаимодействие;
* системно- деятельностный подход;
* совершенствование воспитательной работы;
* преемственность;
* система оценки качества образования.

 4. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих педагогов:

ЧебыкинаС.А. - руководитель МО начальных классов;

Красникова М.А. – руководитель МО основной школы;

 5. Утвердить следующий состав методического совета школы:

1. Красникова М.А. – председатель методсовета, учитель русского языка и литературы

2.Чебыкина С.А. – секретарь методсовета, руководитель МО начальных классов,

3. Закутаева О.А. - член методсовета, заместитель директора, учитель истории и обществознания

4. Ананьев В.Я. - член методсовета, уитель физической культуры

5. Суязова Л.А. – член методсовета, учитель начальных классов

6. Портная Л.А. - член методсовета, учитель начальных классов

 6. Руководителям ШМО:

6.1. Красниковой М.А., ответственной за методическую работу, составить планы работы ШМО на 2023-2024 учебный год и предоставить их на согласование ответственной за методическую работу Красниковой М.А. до 01.09.23 г

 6.2. Закутаевой О.А., заместителю директора по УВР, Суязовой Л.А., заместителю директора по УВР, проверить рабочие программы до 01.09.2023г

6.3. Красниковой М.А., ответственной за сайт школы, разместить рабочие программы на сайте школы в срок до 10.09.2023 года.

6.4. Закутаевой О.А., заместителю директора по УВР, оказывать учебно- методическую помощь при составлении индивидуальных образовательных маршрутов педагогическим работникам, составить график курсовой подготовки и проводить систематический мониторинг прохождения работниками курсов повышения квалификации.

 7. Красниковой М.А., ответственной за методическую работу, составить план методической работы школы на 2023-2024 учебный год до 01.09.23г. и ознакомить с ней руководителей ШМО и коллектив.

 8. Всем педагогическим работникам школы спланировать работу по самообразованию до 25.09.23 г. с учетом самоанализа педагогической деятельности за прошлый учебный год.

 9. Социальному педагогу Чебыкиной С.А. организовать просветительскую работу для всех участников образовательных отношений

 10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.